



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
ตำบลหนองไผ่ อำเภอเมืองศรีสะเกษ
จังหวัดศรีสะเกษ

รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
ตำบลหนองไผ่ อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ

มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
(๑) กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและ มีประสิทธิภาพ -กิจกรรมปรับปรุง ภูมิทัศน์ทั้งภายใน และภายนอก สำนักงาน	ทุกส่วนราชการใน สังกัดองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ร่วมกับปรับปรุง ภูมิทัศน์ทั้งภายใน และภายนอก สำนักงาน โดยห้อง ปฏิบัติงานภายใน สำนักงานของทุก ส่วนราชการ ฯ ได้จัดให้มีความ เรียบร้อยพร้อม บริการประชาชน	-องค์การบริหารส่วนจังหวัด ศรีสะเกษ มีสถานที่สะอาด เรียบร้อย พร้อมบริการ ประชาชน -ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ พนักงานจ้างและ ลูกจ้าง ได้ปลูกจิตสำนึกในการ ให้บริการประชาชน ด้วยความ เท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ	ทุกส่วนราชการ	เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘-มีนาคม ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
-กิจกรรม การจัดประชุม ประจำเดือน เพื่อสร้าง กระบวนการเรียนรู้ ปรึกษาหารือ ทบทวนปัญหาและ อุปสรรคในการ ทำงาน รวมถึงการ แนะนำในการจัดทำ คู่มือแนวทางการ ปฏิบัติงาน	นายกองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ได้จัดประชุม ข้าราชการ พนักงาน จ้างและลูกจ้างใน สังกัดองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อถ่ายทอดนโยบาย การบริหาร รวมถึง หารือทบทวน ปัญหาและอุปสรรค ในการทำงาน และ กำหนดแนวทางการ ปฏิบัติต่างๆในการ ให้บริการสาธารณะ แก่ประชาชน	นายกองค์การบริหารส่วน จังหวัดศรีสะเกษ มอบนโยบาย และแจ้งแนวทางให้บุคลากรใน สังกัดทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้ -ให้รักษาความสะอาดของ สำนักงาน อาคารสถานที่ กิจกรรม ๕ ส -การแต่งกายในการปฏิบัติ ราชการ ให้แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย -จัดบริการจุดจำหน่ายอาหาร ให้เรียบร้อย -การจอดรถภายในสำนักงาน ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย -กำชับการลงเวลาการมา ปฏิบัติราชการให้ตรงต่อเวลา -ให้จัดทำคู่มือการจัดซื้อจัดจ้าง Km / การยืมทรัพย์สิน -การดำเนินกิจกรรม/โครงการ ของทุกส่วนราชการให้ สอดคล้องกับนโยบายที่แถลง ต่อสภาองค์การบริหารส่วน จังหวัดศรีสะเกษ -ให้ทุกส่วนราชการสร้าง บรรยากาศที่ดีในการทำงาน -ให้ส่งเสริมความก้าวหน้าของ บุคลากรในสังกัด เช่น การปรับวุฒิ การเลื่อนระดับ เป็นต้น	-ทุกส่วนราชการ -งานจัดทำคู่มือการ จัดซื้อจัดจ้าง Km ให้สำนักคลัง เป็นผู้รับผิดชอบ -งานตรวจสอบ การลงเวลาการมา ปฏิบัติงานให้ กองการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบ	-ประชุมประจำครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ -ส่วนการปฏิบัติ ตามนโยบาย ดำเนินการ ในไตรมาส ที่ ๓ และไตรมาส ๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
(๒) การให้บริการ และระบบ E-Service จัดทำช่องทาง การติดต่อสอบถาม/ ให้การบริการ ให้มี ลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทาง และ พัฒนาระบบการ ให้บริการประชาชน	-ให้กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ จัดทำระบบการ ให้บริการประชาชน ทางอิเล็กทรอนิกส์ อย่างน้อย ๑ ระบบงาน โดยที่ประชาชน ผู้รับบริการไม่ต้อง เดินทางมาขอรับ บริการด้วยตนเอง สามารถให้บริการ ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ได้ -ให้ทุกส่วนราชการ นำระบบ อิเล็กทรอนิกส์มาใช้ กับการทำงาน	ก อ ง ยุ ท ธ ศ า ส ต ร์ แ ล ะ งบประมาณ อยู่ระหว่างการ พัฒนาระบบการให้บริการใน การให้บริการในรูปแบบ E-Service ทุกส่วนราชการนำระบบ อิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการ ทำงาน เช่น Line, QR Code เป็นต้น	-กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ -ทุกส่วนราชการ	ไตรมาสที่ ๓ และ ไตรมาส ๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานในรูปแบบการเผยแพร่การถ่ายทอดสดการดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ	-มีการเพิ่มช่องทางการสร้างการรับรู้ให้ประชาชนได้รับทราบการดำเนินงานตามภารกิจงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ เพิ่มขึ้น -ทุกส่วนราชการ ประสานให้ข้อมูลกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ในการประชาสัมพันธ์ภารกิจงานของทุกส่วนราชการ	-กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ -ทุกส่วนราชการ	ไตรมาสที่ ๓ และไตรมาส ๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ การจัดทำคู่มือแนวทางการยืมทรัพย์สิน	-สำนักคลัง จัดทำคู่มือแนวทางการยืมทรัพย์สิน -ในการประชุม อบจ.ศรีสะเกษ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้มีการแนะนำการยืมทรัพย์สินของทางราชการ	ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ มากขึ้น	-สำนักคลัง	ไตรมาสที่ ๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
(๕) กระบวนการ สร้างความโปร่งใส ในการใช้ งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง จัดให้มีการ เปิดเผยข้อมูลสร้าง การรับรู้เกี่ยวกับ การใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัด จ้าง	-ในการประชุม อบจ. ศรีสะเกษ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้มีการแนะนำชี้แจง เกี่ยวกับการใช้ งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง ให้กับ บุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วน จังหวัดศรีสะเกษ	บุคลากรในสังกัดองค์การ บริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การใช้งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้างเพิ่มขึ้น -สำนักคลัง รายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างให้บุคลากรใน สังกัดและผู้บริหารทราบ -มีการเผยแพร่แผนการจัดซื้อ จัดจ้างในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	-สำนักคลัง -กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ	-ประชุม ประจำเดือน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - ไตรมาสที่ ๓ และ ไตรมาส ๔ ของปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
(๖) กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและ การบริหารงาน บุคคล ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรทราบถึง แผนการบริหารงาน บุคคลและนโยบาย ในการบริหารงาน บุคคลของฝ่าย บริหาร รวมถึง ข้อมูลรายละเอียด ของตำแหน่ง job description และ หลักเกณฑ์ผลการ ประเมิน รวมทั้งการ รับฟังความคิดเห็น ของผู้เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการ ทำงาน	๑.มีการจัดทำ แผนการบริหารงาน บุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒.ผู้บริหารได้ ประกาศนโยบายการ บริหารงานบุคคลให้ บุคลากรในสังกัด ทราบ ๓.มีการจัดทำคำสั่ง แบ่งงานที่สอดคล้อง กับมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ๔.แจ้งเวียนให้ บุคลากรทราบ	บุคลากรในสังกัดองค์การ บริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคล รวมถึง ทราบหลักเกณฑ์รายละเอียด เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล มากขึ้น	กองการเจ้าหน้าที่	เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘-มีนาคม ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
(๗) กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน จัดทำมาตรการ ป้องกันการทุจริต รวมถึงการนำผล การประเมิน ITA ไปปรับปรุง พัฒนาการทำงาน	๑. มีการแต่งตั้ง คณะทำงานฯในการ พัฒนาระดับการ ประเมิน ITA ๒.มีการประชุม คณะทำงานฯและ วิเคราะห์ผลการ ประเมิน ITA ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำผล การวิเคราะห์ มาพัฒนาการ ประเมิน ITA ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓.มีการจัดกิจกรรม/ โครงการ แผนงานใน การดำเนินการตาม ผลการวิเคราะห์การ ประเมิน ITA	-มีการพัฒนาแผนงาน / กิจกรรม/โครงการ ในการ ประเมิน ITA เพื่อยกระดับผล การประเมิน ITA	-ทุกส่วนราชการ	ดำเนินการ ในไตรมาส ที่ ๓ ของปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	๔.มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๕.มีการจัดแนวทาง Dos & Don'ts เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	-บุคลากรในสังกัดรับทราบนโยบายและปฏิบัติตามนโยบาย ในการไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติทุกชนิด ทั้งก่อน ขณะ หรือหลังปฏิบัติหน้าที่ -บุคลากรทราบถึงแนวทางปฏิบัติตนตามมาตรฐานจริยธรรมทั้งข้อห้ามและข้อปฏิบัติ -เป็นการปลูกจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ	-ทุกส่วนราชการ -กองการเจ้าหน้าที่	

.....